

OFFRE D'EMPLOI

- Titre du poste :** Agent(e) de projets pour l'initiative des communautés francophones accueillantes
- Temps :** Temps plein (35 h/semaine)
- Lieu de travail :** Sainte-Anne
- Date d'entrée en poste :** Dès que possible
- Conditions de travail :** Avoir accès à un véhicule et être titulaire d'un permis de conduire valide

Les réseaux en immigration francophone (RIF) sont des partenaires communautaires d'Immigration, Réfugiés et Citoyenneté Canada (IRCC) et représentent le mécanisme principal de concertation et de mobilisation en matière d'immigration francophone pour les communautés francophones en situation minoritaires (CFSM).

Ce poste relève du RIF MB, et est créé par IRCC dans le cadre de l'initiative des communautés francophones accueillantes dont l'objectif est d'oeuvrer à améliorer les conditions d'accueil des nouveaux arrivants francophones de la région désignée.

Fonctions principales :

- mettre sur pied un comité consultatif communautaire pour l'initiative et gérer les rencontres du comité;
- concevoir, organiser et animer des rencontres communautaires et des tables de concertation;
- établir et maintenir des contacts avec les parties prenantes;
- favoriser la circulation d'information et les liens de collaboration avec tous les acteurs;
- faire le portrait de la communauté accueillante afin d'identifier les ressources disponibles/en demande;
- rédiger, développer et mettre en oeuvre un plan communautaire;
- rédiger du contenu en lien avec l'initiative à des fins de marketing et communication;
- remettre des rapports mensuels et annuels.

Qualifications :

- titulaire d'un diplôme postsecondaire dans un domaine lié au développement économique ou communautaire, à l'administration, à la gestion ou aux sciences sociales;
- connaissances de la francophonie manitobaine et des municipalités rurales de Taché, Sainte-Anne et La Broquerie;
- intérêt pour le domaine de l'immigration et ouverture aux différences culturelles;
- expérience en gestion de projets;
- maîtrise de la Suite "Office" et des divers médias et réseaux sociaux;
- bilinguisme (français et anglais) oral et écrit obligatoire et posséder une aptitude supérieure pour la communication écrite;
- être disposé(e) à voyager et à travailler certains soirs et fins de semaines.

Compétences recherchées :

- capacité de mobilisation de groupes, d'écoute active et d'analyse, d'organisation, de gestion de temps et d'adaptation élevées;
- structuré(e), organisé(e) et autonome.

Soumission des candidatures :

Veuillez soumettre votre candidature en faisant parvenir une lettre de motivation ainsi que votre curriculum vitae à l'attention de la coordonnatrice du RIF MB par courriel, d'ici **le 18 janvier 2019 à 16 h 30** à l'adresse suivante : coordination@rifmb.ca

****Veuillez noter que seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.**