

## DIRECTEUR, DES INSTALLATIONS ET DE LA SÉCURITÉ

Winnipeg, Manitoba

### Avantages de travailler au sein de l'Université de Saint-Boniface :

- Programme d'avantages sociaux financé presque à 100 % par l'employeur
- Programme de gestion de dépenses de santé
- Programme d'aide aux employés (PAE)
- Offre un programme de soutien à la formation continue, sans avoir à payer les frais de scolarité pour les cours offerts à l'Université de Saint-Boniface

### À propos de l'entreprise :

Fondée en 1818, l'Université de Saint-Boniface est l'université francophone de l'Ouest canadien qui offre une formation universitaire et collégiale de qualité, personnalisée pour répondre aux besoins de ses étudiants et qui développe les leaders de la société. L'Université de Saint-Boniface est reconnue en tant qu'université de choix pour ceux et celles qui désirent poursuivre des études en français, ainsi que pour son approche intégrée qui prépare les étudiants aux études supérieures et au marché du travail.

### Présenter une demande d'emploi :

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae à :

Janelle Robin, Conseillère en recrutement à [jrobin@peoplefirsthr.com](mailto:jrobin@peoplefirsthr.com)

Si vous avez des questions liées à ce poste, veuillez communiquer avec Janelle Robin au 204.938.4034.

Le directeur ou la directrice est responsable de la planification, de la gestion et de l'intendance efficaces de toutes les activités associées à l'exploitation et à l'entretien des installations pour tous les édifices notamment le 200 avenue de la Cathédrale, le Centre d'apprentissage, et les résidences, y inclus les services électriques et de câblage et les services mécaniques, de sécurité et de design.

Il dirige l'élaboration et la mise en œuvre du plan des espaces physiques afin de répondre efficacement aux besoins de la communauté universitaire en matière d'exploitation et de rénovation ou de construction d'installations.

Il démontre un leadership efficace, apporte une direction stratégique et coordonne les activités d'une équipe de concierges, un technicien de bâtiment et sous son autorité, ainsi que les services sous contrat.

Il est membre intégral de l'équipe de direction de l'Université.

### Ses responsabilités primaires incluent :

- La gestion de l'exploitation des installations, de l'entretien et de la conciergerie ;
- Le fonctionnement efficace des systèmes physiques, électriques et mécaniques ;
- Les systèmes et procédures de santé et de sécurité y inclus les mesures de santé reliée à la COVID-19 ;
- Les services de sécurité et du fournisseur de services de sécurité sur tout le campus ;
- La planification et préparation de prévisions budgétaires à court et à long terme reliés aux projets d'immobilisation ;
- La mise en œuvre et la gestion des rénovations et des travaux d'infrastructure ;
- Les programmes de durabilité et de gestion de l'énergie et des services publics ;
- Services environnementaux et de soutien, y inclus la conciergerie, la signalisation et le recyclage ;
- L'embauche, la formation et la supervision du personnel concerné ;
- L'appui à la rédaction et la préparation de demande d'octroi en lien avec les projets d'infrastructure ;
- La gestion d'allocation des espaces physiques.

### Aptitudes et compétences requise :

- Expérience comprenant la responsabilité de la livraison de services de haute qualité dans les domaines de la conciergerie et de la gestion d'installations, de services électriques et mécaniques, de terrains et de services environnementaux ;
- Diplôme d'études collégiales ou universitaires en administration des affaires ou dans un domaine lié à l'exploitation et à l'entretien d'immeubles ou une combinaison équivalente de formation et d'expérience ;
- Formation ou expérience en négociation et gestion de contrats, en gestion du risque, en gestion financière et budgétisation, en planification immobilière ;
- Expérience à travailler dans un milieu de travail syndiqué ;
- Intérêt et expérience dans le domaine de la sécurité ;
- Compétences en leadership ;
- Compétences en résolution de problèmes ;
- Compétences en communication verbale et écrite ; capacité de rédiger une variété de documents tels que des procédures, des rapports d'étape et des plans financiers
- Minimum de cinq (5) années d'expérience en services d'exploitation ou d'entretien d'immeubles ;
- Minimum de trois (3) années d'expérience en gestion de personnel ;
- De l'expérience en gestion de projets de construction et de rénovation dans un milieu institutionnel ou commercial sera considérée comme un atout.