

SANTÉ EN FRANÇAIS EST À LA RECHERCHE DE CANDIDATURES POUR LE POSTE DE

# COORDONNATRICE-COORDONNATEUR DE PROJETS VOLET SANTÉ

POSTE PERMANENT À TEMPS PLEIN

Santé en français œuvre à l'amélioration de l'accès à des services sociaux et de santé de qualité, sécuritaire et équitable en français afin que les francophones aient la capacité de vivre pleinement leur santé en français. Depuis 2004, l'organisation est reconnue officiellement par le gouvernement provincial et agit comme groupe porte-parole de la francophonie manitobaine en matière de santé et de bien-être. Elle exerce un leadership collaboratif pour mobiliser et appuyer ses partenaires. Pour réaliser son mandat, elle travaille en partenariat avec la communauté, ainsi qu'avec des fournisseurs de soins de santé et de services sociaux, des organismes du secteur de l'éducation et les gouvernements, au niveau fédéral et provincial.

## DESCRIPTION

Santé en français recherche une personne motivée, dynamique et engagée pour joindre son équipe et coordonner des activités dans le secteur de la santé. Les membres du personnel de Santé en français travaillent dans un esprit d'équipe et contribuent aux valeurs de l'organisation (collaboration, innovation, équité). L'organisation offre à son personnel un environnement stimulant et des occasions de faire la différence pour la santé et le bien-être de la communauté.

Sous la supervision de la gestionnaire des programmes et des opérations et en étroite collaboration avec l'équipe, la personne titulaire de ce poste coordonne les activités de sensibilisation et de promotion de l'organisme et des services sociaux et de santé en français. Elle ou il travaille de concert avec l'équipe au développement et à la mise en œuvre de différents projets spéciaux, dossiers et tâches administratives selon les besoins de l'organisation et qui améliorent l'accès aux services de santé en français. Elle ou il appuie l'équipe dans l'évaluation et l'approbation des plans stratégiques pluriannuels des services en langue française, les politiques et autres outils des offices de la santé qui encadrent les services gouvernementaux de santé en français. La coordonnatrice ou le coordonnateur œuvre à ce que les projets sous sa responsabilité contribuent à la vision et au mandat de Santé en français.

## APERÇU DES TÂCHES ET SPÉCIFICATIONS

- Coordination de la sensibilisation et de la promotion
- Coordination d'activités ou de projets
- Planification, analyse, recherche
- Appui administratif

**Salaires compétitifs et avantages sociaux.**

**Lieu de travail :** Winnipeg, en mode hybride

**Entrée en fonction prévue :** octobre 2025

**Faire parvenir une (1) lettre de présentation et un (1) Curriculum vitae par courriel au plus tard le mercredi 10 septembre 2025 à :**

Madame Natalie Gagné,  
gestionnaire des programmes et des opérations  
ngagne2@santeenfrancais.com

*Seules les personnes répondant aux exigences et aux compétences du poste seront convoquées au processus de sélection.*



Veillez vous référer à <https://emploisantejobs.ca/postes/coordonnatrice-coordonnateur-de-projets-volet-sante> ou numérisez le code QR suivant pour la description détaillée des rôles et responsabilités ainsi que des expériences, compétences et aptitudes recherchées.



ÊTRE BIEN DANS SA LANGUE